

ПРАВИЛНИК

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЦЕНТЪРА ЗА КАРИЕРНО РАЗВИТИЕ КЪМ ВИСШЕТО УЧИЛИЩЕ ПО ЗАСТРАХОВАНЕ И ФИНАНСИ

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Този правилник регламентира дейността на Центъра за кариерно развитие към Висшето училище по застраховане и финанси (ВУЗФ), наричан по-нататък „центърът” или „центъра”.

(2) Центърът е специализирано звено към ВУЗФ и осъществява организационна, информационна, консултантска и обучителна дейност.

(3) Към центъра се създава Клуб на възпитаниците на висшето училище, чиято дейност се администрира и подпомага от служител в центъра.

Чл. 2. Центърът работи за изпълнението на мисията и съобразно заложените цели и задачи в стратегията за неговото развитие по отношение на:

1. избора на подходящи специалности от кандидат-студенти във висшето училище съобразно техните интереси и желания;

2. професионалната реализация и кариерното развитие на студентите;

3. активните форми на сътрудничество с външни институции (бизнес средата) и завършилите студенти във висшето училище;

4. активните форми на сътрудничество със сродни организации в областта на кариерното развитие и човешките ресурси.

Глава втора УПРАВЛЕНИЕ НА ЦЕНТЪРА

Чл. 3. (1) Центърът е на пряко подчинение на заместник-ректора по учебната дейност и качеството на висшето училище.

(2) Центърът се ръководи от директор, който се назначава и освобождава от ректора на висшето училище.

(3) Директорът съгласува дейността на центъра със заместник-ректора по учебната дейност и качеството на висшето училище.

Чл. 4. (1) Директорът на центъра участва в управлението на

Клуба на възпитаниците на висшето училище.

(2) Директорът на центъра представлява ВУЗФ в Асоциацията за кариерно ориентиране и развитие във висшето образование в страната.

Глава трета **ДЕЙНОСТИ И УСЛУГИ НА ЦЕНТЪРА**

Чл. 5. (1) Центърът консултира студентите по време на тяхното обучение във висшето училище:

1. при изготвяне на автобиографии и мотивационни писма за подготовка за явяване на интервюта за работа;

2. при кандидатстване за външни стипендии и при избор на подходяща работа или стажантска програма по време на обучението;

3. за избор на подходяща работа след приключване на обучението;

4. за продължаване на обучението в им в по-висока образователно-квалификационна степен;

5. за възможностите за повишаване на преквалификация.

(2) За ползване на услугите на центъра студентите се регистрират на електронен носител.

Чл. 6. Центърът осъществява също така следните дейности:

1. разработва и поддържа база данни, отнасяща се до тяхната професионална реализация;

2. организира срещи със студенти за споделяне на своя опит в кариерното развитие.

3. организира срещи с ученици в средни училища в страната и на конкретни мероприятия с тях за засилване на интереса им към висшето училище;

4. подпомага провеждането на дни на отворени врати във висшето училище и участието му на изложения за кандидат-студенти, кариерни форуми и други форуми с рекламен образователен характер;

5. организира срещи с работодатели за възможностите за осигуряване на стажантски програми и свободни работни места за реализация на студентите във висшето училище;

6. води регистър на завършилите висшето училище;

7. отласява информация за успешна реализация и кариерно развитие на възпитаници на висшето училище.

Чл. 7. (1) Центърът осъществява връзката на ВУЗФ с външни институции, които предлагат възможности за професионална реализация на студентите, наричани по-нататък „работодатели”.

(2) Центърът поддържа база данни за работодателите, с които висшето училище е партньор.

(3) Центърът инициира и координира съвместни инициативи на висшето училище и работодателите, като:

1. участва в организирането на съвместни образователни форуми (кръгли маси, конференции, семинари и други форми) с участието на утвърдени специалисти в банковото, застрахователното и осигурителното дело, с приоритет на обучаващи се или завършили във висшето училище;

2. участва в организирането на фирмени представяния и форуми за студенти и работодатели;

3. разработва концепция и провежда обучения извън и във висшето училище, отнасящи се до професионалната реализация на студентите;

4. участва в организирането на преддипломния стаж на студентите във висшето училище;

5. участва в организирането на предложени от работодатели стажантски програми, за участие в които студентите могат да кандидатстват целогодишно;

6. осъществява и други дейности, определени във вътрешните нормативни актове и решения на академичния съвет на висшето училище.

Чл. 8. Центърът организира, провежда и анализира анкетни проучвания, като разработва и усъвършенства модела на анкетна карта за отделните целеви групи за:

1. проучване на мнението на настоящите и завършилите студенти, свързано с професионалната реализация и кариерното им развитие, както и при изготвянето на компетенциите на студентите и квалификационните характеристики на специалностите във висшето училище;

2. проучване на мнението на работодателите по въпросите за кариерното развитие и компетенциите на студентите във висшето училище.

Чл. 9. Центърът участва в организацията и осъществяването на информационната дейност на ВУЗФ, като:

1. подготвя идейни проекти за издаване на информационни материали, отнасящи се до професионалната реализация на настоящите и завършилите студенти във висшето училище;

2. създава и администрира електронната платформа на центъра;

3. осигурява информация на настоящите и завършилите студенти за възможностите за професионалното им развитие и обучение;

4. обявява конкурси сред студентите за най-добър идеен проект по

теми, отнасящи се до дейността на висшето училище;

5. създава и поддържа електронна библиотека по теми, отнасящи се до основните дейности на центъра, както и с цел организиране на обучения за придобиване на умения от студентите.

Чл. 10. Центърът осъществява обучителна дейност за придобиване на професионални, личностни и предприемачески умения, с цел успешна реализация и кариерно развитие на студентите във висшето училище.

Чл. 11. Центърът създава условия за полагане на студентски труд по правила, утвърдени от ректора на висшето училище.

Правилникът е приет на заседание на академичния съвет с Протокол № 6 от 04.12.2008 г. и изменен с Протокол № 1 от 10.01.2013 г. и Протокол № 2 от 27.03.2019 г.